

Relatório de Inadimplência

- [Contextualização](#)
- [Objetivo](#)
- [Relatório de Inadimplência](#)
- [Conciliação](#)

Contextualização

O relatório de inadimplência, realiza o monitoramento das unidades consumidoras inadimplentes. Seguindo as regras e modelo solicitados na RN 479/2012 no terceiro parágrafo do Artigo 128.

“§ 3º A distribuidora deve enviar mensalmente à ANEEL, até o último dia útil do segundo mês subsequente ao mês de referência, o relatório de acompanhamento de inadimplência das unidades consumidoras, conforme modelo disposto no Anexo VII.”

Essa mesma regra continua sendo apresentada na [Resolução Normativa N° 1000](#) no Artigo 348.

Objetivo

Este manual, tem como objetivo auxiliar na conciliação das informações apresentadas no relatório. Em quais locais no sistema podem ser obtidos os valores para conciliação com o Relatório de Inadimplência RN 479/2012.

Relatório de Inadimplência

O relatório pode ser gerado e consultado pelo seguinte caminho.

- **Caminho:** E2COM > Comercial > Cobrança > Mais Opções > Inadimplência – Resolução 479/2012 > Clicar no botão “Novo” > Na aba “Inadimplência – Resolução Normativa

479/2012 – XML” Informar a competência desejada e a data que será enviado > Avançar > Clicar no botão "Salvar"

Os itens que farão parte do arquivo XML serão exibidos na aba "Itens". Para uma visualização mais clara dessas informações, é recomendado consultar o relatório gerado.

- **Caminho:** E2COM > Comercial > Cobrança > Mais Opções > Inadimplência – Resolução 479/2012 > Selecionar a competência desejada > Clicar no botão "Relatório".

Além dessas opções, caso seja necessário realizar algum ajuste, antes do envio para ANEEL, é possível excluir o arquivo gerado, clicando no botão "Excluir".

É importante lembrar que o arquivo que deve ser enviado para ANEEL é o XML, e o mesmo pode ser gerado, selecionando a competência desejada e clicando em "Gerar XML". Clicando neste botão e confirmando a geração do XML deve escolher em que local do computador deseja deixar salvo este arquivo.

Conciliação

É possível realizar a conciliação pelo valor total da coluna apresentada no relatório de inadimplência, mas também é possível realizar a conciliação por classes.

Total Geral

Após a geração do relatório, a conciliação pode ser feita da seguinte forma. Primeiramente visualizar as informações apresentadas no relatório.

- **Caminho Relatório:** E2COM > Comercial > Cobrança > Mais Opções > Inadimplência – Resolução 479/2012 > Selecionar a competência desejada > Clicar no botão "Relatório".

Mês / Ano: 06/2023

 Imprimir

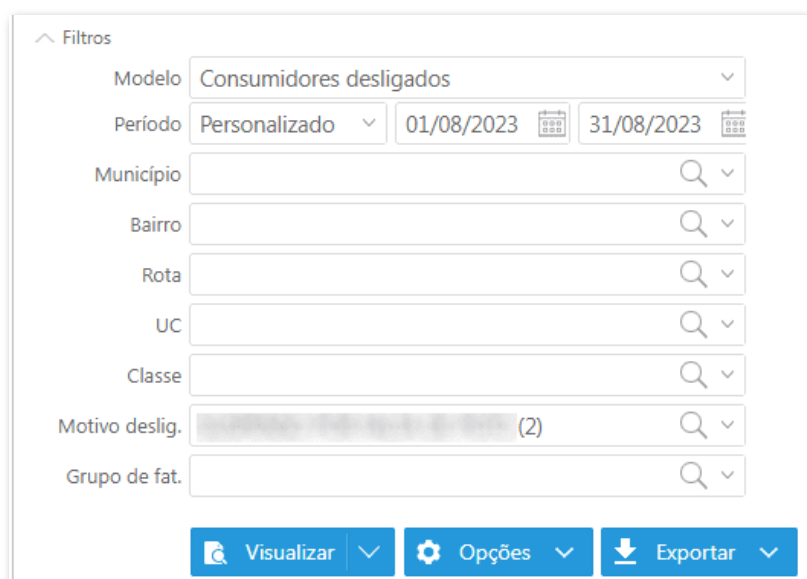
CLASSE	PERCENTUAL DA RECEITA FATURADA NO ENÉSIMO MÊS ANTERIOR AINDA NÃO RECEBIDA NO MÊS DE REFERÊNCIA							QUANTIDADE DE SUSPENSÃO POR INADIMPLEMENTO
	(06/2021) 24%	(11/2021) 23%	(02/2022) 18%	(08/2022) 12%	(02/2023) 6%	(05/2023) 3%	(07/2023) 1%	
RESIDENCIAL BAIXA RENDA	0.20	0.72	0.34	0.70	0.83	3.29	41.36	31
RESIDENCIAL TOTAL	0.24	0.23	0.24	0.28	0.43	1.59	24.71	516
INDUSTRIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.13	0.01	6.37	4
COMERCIAL, SERVIÇOS E OUTRAS	0.35	0.14	0.21	0.97	1.00	1.50	14.68	57
RURAL	0.03	0.09	0.13	0.04	0.51	0.84	13.39	4
PODERES PÚBLICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.43	0
ILUMINACAO PUBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.40	0
SERVIÇOS PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.24	0
CONSUMO PRÓPRIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
TOTAL	0.18	0.12	0.16	0.32	0.49	1.03	15.88	581

* A quantidade de suspensão dos consumidores baixa renda está sendo descontada do total, pois já está incluída no residencial.

Primeiramente será apresentado, como conciliar as informações apresentadas na coluna **Quantidade de suspensão por inadimplemento**. Para isso é necessário gerar o relatório de

Consumidores desligados.

- **Caminho:** E2com > Comercial > Faturamento > Relatórios > Estatística > Consumidores desligados > Período: Mesma competência de geração do relatório de inadimplência, no campo “Motivo deslig.” Devem ser selecionados os motivos de desligamento que possuem a Situação = Suspenso e a coluna “Desligamento” não deve estar apresentando as informações “Desligamento Técnico” e “Impedimento de acesso” > Visualizar



Observação

Para verificar se o “Motivo de desligamento” possui a Situação=Suspenso, no mesmo campo em que é selecionado o motivo, é apresentado um ícone de “lupa”, clicando nele e logo em seguida no botão “Pesquisar”, serão apresentados todos os motivos de desligamento, cada motivo de desligamento apresenta uma informação na coluna “Situação” é necessário fazer a pesquisa, de forma individual para todos os motivos de desligamento em que a coluna “Situação” apresente a informação “Suspenso”. Além disso, na coluna “Desligamento” não deve estar apresentando as informações “Desligamento Técnico” e “Impedimento de acesso”.

No fim do relatório de **Consumidores desligados** é apresentada a informação **Desligados**, esse valor tem que estar igual ao apresentado no valor total da coluna **Quantidade de suspensão por inadimplemento** do relatório de inadimplência.

...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	06/09/2023
...	1	31/08/2023	21/09/2023
...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	01/09/2023
...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	05/10/2023
...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	26/10/2023
...	1	31/08/2023	04/09/2023
...	1	31/08/2023	01/09/2023
...	3	31/08/2023	
...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	06/09/2023
...	3	31/08/2023	28/09/2023
...	1	31/08/2023	01/09/2023
...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	31/08/2023
...	1	31/08/2023	01/09/2023

Desligados: 581 Religados: Média de dias para religação:

QUANTIDADE DE SUSPENSÃO POR INADIMPLETO	
31	
516	
4	
57	
4	
0	
0	
0	
0	
581	

Para realizar a conciliação das porcentagens apresentadas nas colunas do **Percentual da receita fatura no enésimo mês anterior ainda não recebida no mês de referência**, é necessário analisar as informações de dois relatórios.

- **Caminho:** E2COM > Comercial > Faturamento > Relatórios > Vencidas > Resumo Vencidas > Aplicar filtros > Visualizar
- **Filtros Necessários para conciliação:**
 - **Vencimento:** todos.
 - **Limitar Competência:** inserir a competência informada na geração do BMEAD primeiro e último dia.
 - **Desconsiderar pagto .APÓS:** sim, informando sempre a última data do mês do relatório de inadimplência que está sendo conciliado.
 - **Considerar ret.:** não

^ Filtros

Rota

UC

Classe

Subclasse

Local entrega

Grupo fat

Tipo cálculo

Situação da UC

Vencimento

Todos

01/01/1900

01/01/2900

Limitar Competencia

Personalizado

01/07/2023

31/07/2023

Desconsiderar pagto. APÓS

Sim

31/08/2023

Considerar ret.

Não

Visualizar

Opções

Exportar

Resumo por Competência de Faturas Vencidas									
Filtros Desconsiderar: 31/08/2023 Considerar ret.: Não Vencimento: 01/01/1900 até 01/01/2900 Limitar Competencia: 01/07/2023 até 31/07/2023									
Competência	Qtde Faturas	Residencial	Industrial	Comercial	Rural	Poderes Públicos	Iluminação Pública	Serviços Públicos	Consumo Próprio
01/07/2023									
Total Geral									
									1.722.934,65
									1.722.934,65

Verificar a informação total da coluna Valor Faturado e guardar este valor, neste exemplo, o valor é de **1.722.934,65**.

Obtendo os valores dos dois relatórios é possível realizar a seguinte conta:

$$\text{Resultado Conciliação} = (\text{Total faturas vencidas} / \text{Total Geral BMEAD}) * 100$$

Seguindo os valores do exemplo utilizado:

$$\text{Resultado Conciliação} = (1.722.934,65. / 11.344.522,27) * 100$$

$$\text{Resultado Conciliação} = 15,18$$

Comparando com o valor total da coluna referente a competência 07/2023 do exemplo utilizado, os valores ficam próximos. Lembrando que, há diferença nos números após a vírgula por causa do arredondamento das casas decimais.

Por Classe

É possível realizar a conciliação por classe, para isso é necessário realizar o mesmo procedimento anterior, mas aplicar o filtro da classe que deseja conciliar.

Como exemplo será utilizado a classe Residencial.

(07/2023) 1%
41,36
24,71
6,37
14,68
13,39
0,43
7,40
0,24
0,00
15,88

Assim como na conciliação anterior, será necessário gerar o relatório BMEAD, mas dessa vez, guardar a informação do valor Total da classe residencial.

Modelo: Faturamento Total															
Mês				Período											
07/2023				07/2023 - 07/2023											
CATEGORIA	GR	TC	QUANTIDADE		CONSUMO		R\$ Ultra.	Cons. Demanda e Reativa	Bandeira	Microgeração	Outras Energias	ICMS	PIS/PASEP + COFINS	ENERGIA + Tributos	TOTAL (R\$)
RESIDENCIAL	B	C	UC	Nº fat	kWh Fatur.	kW Fatur.									4.465.510,39
Total da classe															4.465.510,39

Da mesma forma é necessário gerar o relatório de faturas vencidas, neste caso não haverá mudanças na geração apenas do local onde estará a informação desejada, neste caso deve buscar o valor total da coluna "Residencial".

Resumo por Competência de Faturas Vencidas										
Filtros Desconsiderar: 31/08/2023 Considerar ret.: Não Vencimento: 01/01/1900 até 01/01/2900 Limitar Competência: 01/07/2023 até 31/07/2023										
Competência	Qtde Faturas	Residencial	Industrial	Comercial	Rural	Poderes Públicos	Iluminação Pública	Serviços Públicos	Consumo Próprio	Valor Faturado
01/07/2023		1.101.952,57								
Total Geral										

Então, neste exemplo, o valor total do faturamento da classe residencial é **4.465.510,39** e o valor total do resumo de faturas vencidas é **1.101.952,57**. Obtendo os valores dos dois relatórios é possível realizar a seguinte conta:

Resultado Conciliação = (Total faturas vencidas / Total Geral BMEAD) * 100

Seguindo os valores do exemplo utilizado:

Resultado Conciliação = (1.101.952,57 / 4.465.510,39) * 100

Resultado Conciliação = 24,67

Comparando com o valor total da coluna referente a competência 07/2023 do exemplo utilizado, os valores ficam próximos. Lembrando que, há diferença nos números após a vírgula por causa do arredondamento das casas decimais.

Baixa Renda

Para realizar a conciliação da classe baixa renda, é necessário utilizar outras formas para obter as informações necessárias.

Primeiramente, é necessário buscar a informação do valor total gerado pelas subclasses, baixa renda. Nesse caso será necessário consultar o relatório de faturamento por consumidor.

- **Caminho:** E2COM > Comercial > Faturamento > Lista Faturamento > Consumidor > Aplicar Filtros > Visualizar > Verificar o valor da coluna "VI Fat." na última linha do relatório responsável pelo somatório geral das colunas.
- **Filtros Necessários para conciliação:**
 - **Período:** referente a coluna que está realizando a conciliação no relatório de inadimplência.
 - **Classe:** residencial.
 - **Subclasse:** deve realizar a pesquisa por cada subclasse baixa renda, individualmente.

^ Filtros

Modelo
Padrão

Período
Personalizado
01/07/2023
31/07/2023

Grupo fat

Município

Bairro

Rota

UC

Classe
RESIDENCIAL (1)

Subclasse
RESIDENCIAL BAIXA RENDA (2)

Agente

Local entrega

Tipo cálculo

Visualizar
Opções

Como só é possível gerar o relatório de uma subclasse por pesquisa, devem ser feitas pesquisas individuais para cada subclasse e somar os resultados encontrados.

	B1R	1	257	257	16,13	88,93	0,00	0,00	5,58	13,37	0,00	-5,92	0,00	0,00	0,00	118,09
	B1R	1	21	21	0,45	3,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,76
	B1R	1	6	6	0,13	0,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,08
Total geral:																152.954,91

Logo em seguida, também será necessário o valor do Resumo de Faturas Vencidas.

- **Caminho:** E2COM > Comercial > Faturamento > Relatórios > Vencidas > Resumo Vencidas > Aplicar Filtros > Visualizar
- **Filtros Necessários para conciliação:**
 - **Classe:** residencial
 - **Subclasse:** deve realizar a pesquisa por cada subclasse baixa renda.
 - **Vencimento:** todos, Limitar Competência: Inserir a competência informada na geração do BMEAD primeiro e último dia.
 - **Desconsiderar pagto .APÓS:** sim, informando sempre a última data do mês do relatório de inadimplência que está sendo conciliado.
 - **Considerar ret.:** não



The screenshot shows a web form with the following fields and values:

- UC: [empty]
- Classe: RESIDENCIAL (1)
- Subclasse: RESIDENCIAL BAIXA RENDA (2)
- Local entrega: [empty]
- Grupo fat: [empty]
- Tipo cálculo: [empty]
- Situação da UC: [empty]
- Vencimento: Todos, 01/01/1900, 01/01/2900
- Limitar Competencia: Personalizado, 01/07/2023, 31/07/2023
- Desconsiderar pagto. APÓS: Sim, 31/08/2023
- Considerar ret.: Não

Buttons at the bottom: Visualizar, Opções, Exportar.

Então, neste exemplo, o somatório do valor total do faturamento de todas as subclasses baixa renda, disponibilizado pelo relatório de Faturamento por consumidor, é **162.129,48** e o somatório do valor total do resumo de faturas vencidas, de todas as subclasses baixa renda, é **66.892,63**. Obtendo os valores dos dois relatórios é possível realizar a seguinte conta:

**Dica**

Resultado Conciliação = (Somatório do valor total do resumo de faturas vencidas, de todas as subclasses baixa renda / Somatório do valor total do faturamento de todas as subclasses baixa renda) * 100

Seguindo os valores do exemplo utilizado:

Resultado Conciliação = (66.892,63/162.129,48) * 100

Resultado Conciliação = 41,25

(07/2023)
1%
41,36
24,71
6,37
14,68
13,39
0,43
7,40
0,24
0,00
15,88

Lembrando que, há diferença nos números após a vírgula por causa do arredondamento das casas decimais.

[Voltar ao topo](#)

Matriz Criciúma

☎ (48) 3411-0600

Unidade Florianópolis

☎ (48) 99168-2865

Unidade Caxias do Sul

☎ (54) 99631-8810

Unidade Sorocaba

☎ (15) 99144-9939